

ДОГОВОР

между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и
Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа
№ 6» о предоставлении услуги по присмотру и уходу за обучающимися в группе продленного дня

г. Сосновый Бор

«___» _____ 20__ г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6»
(в дальнейшем – **Исполнитель**), в лице директора **Поляковой Ольги Яковлевны**, действующей на основании
Устава, с одной стороны,

и

*ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель
органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве
несовершеннолетний, либо лица действующего на основании доверенности, выданной законным представителем*

(в дальнейшем – **Родитель**), действующего в интересах несовершеннолетнего (сына, дочери)

г.р.,

(*ФИО несовершеннолетнего, дата рождения*) (в дальнейшем – **Воспитанник**)

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии со
ст.101 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
Федеральным законом от 14.07.2022 года № 301-ФЗ « О внесении изменений с статьи 8 и 66 Федерального закона
«Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите
прав потребителей», Письмом Министерства образования и науки РФ от 08 августа 2022 г. № 03-1142 “О
направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по
присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня», Положением «О группах продленного дня (присмотра
и ухода), создаваемых в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Сосновоборского
городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и
среднего общего образования» от 17.01.2023 № 68, Письмом департамента государственной политики и
управления в сфере общего образования Минпросвещения России от 10.04.2023 г. № 03-652 «О направлении
рекомендаций», договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется зачислить обучающегося в группу продленного дня и обеспечить реализацию
взятых на себя обязательств (пункт «Обязанности сторон» настоящего Договора), а Родитель обязуется
выполнять условия пребывания, обучающегося в группе продленного дня (пункт «Обязанности родителей»
настоящего Договора).

1.2. Наименование услуги – **«Присмотр и уход за обучающимися в группе продленного дня».**

1.3. Услуга присмотра и ухода включает комплекс мер по организации:

- питания;
- хозяйственно-бытового обслуживания детей;
- соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

1.3.1. Обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня включает:

- организацию прогулок;
- проведение спортивного часа (подвижных игр),
- отдых обучающихся,
- самоподготовку.

1.4. Срок оказания услуги: с **23.09.2024 г. по 23.05.2025 г.** (по 3 часа пребывания в день),
за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально
объявленных дней карантина, каникул или других форс-мажорных обстоятельств. На обозначенные дни
производится перерасчёт.

1.5. Полная стоимость услуги составляет **9 135 рублей.**

1.6. Исполнитель и Родитель совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах
обязанностей, определенных настоящим Договором.

2. Обязанности Исполнителя

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить обучающегося в ГПД на основании заявления Родителя.

2.1.2. Ознакомить Родителя с режимом работы группы продленного дня и нормативными правовыми актами
об установлении платы за присмотр и уход за обучающимся в ГПД.

2.1.3. Информировать Родителя о режиме дня ГПД, о правилах поведения детей в ГПД, об отмене работы ГПД по тем или иным причинам.

2.1.4. Оказать помощь семье в привитии ребёнка навыков самостоятельности бытового обслуживания, соблюдения личной гигиены и режима дня.

2.1.5. Обеспечить охрану жизни и здоровья обучающегося во время его пребывания в ГПД, уважать честь и достоинство обучающегося.

2.1.6. Обеспечивать соответствие санитарным нормам условия пребывания, обучающегося в ГПД.

2.1.7. Предоставить Родителю интересующую его информацию о работе ГПД.

2.1.8. Информировать Родителя о возможных проблемах, связанных с пребыванием обучающегося в ГПД, решение которых зависит от Родителя или от обеих сторон договора.

2.1.9. На основании письменного заявления Родителя сохранять за обучающимся место в случае его отсутствия по уважительной причине.

2.2. Родитель обязан:

2.2.1. Написать заявление о зачислении в ГПД.

2.2.2. Знать требования, которые предъявляются в ГПД к обучающимся, содействовать их выполнению обучающимся.

2.2.3. Своевременно и в полном объеме вносить плату за присмотр и уход в ГПД в соответствии с нормативными правовыми актами учредителя.

2.2.4. Обеспечить систематическое посещение обучающимся группы продленного дня, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения обучающимся группы продленного дня своевременно информировать об этом Исполнителя.

2.2.5. В случае невозможности посещения Воспитателем ГПД, Родитель уведомляет воспитателя ГПД об этом посредством телефонной, факсимильной связи, по электронной почте или лично в течение первого дня отсутствия.

2.2.6. Подтверждать письменным заявлением на имя директора учреждения дни недели и время пребывания, обучающегося в кружках, секциях, самостоятельный уход из ГПД и т.п. (в эти периоды учреждение не несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающегося).

2.2.7. Лично забирать обучающегося из ГПД в установленный расписанием срок. В случае, если Родитель доверяет другим лицам забирать обучающегося из ГПД, он обязан предоставить письменное заявление с указанием личных данных лиц.

2.2.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.8. Нести материальную ответственность за порчу и утрату обучающимся имущества учреждения и имущества других детей при наличии вины.

2.2.9. По просьбе Исполнителя являться для беседы в учреждение.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Расторгнуть договор досрочно, если Родитель будет систематически нарушать обязательства по Договору.

3.1.2. Отчислить обучающегося из ГПД:

- за систематическое непосещение ГПД без уважительной причины в течение месяца;
- за нарушение режима пребывания в ГПД (систематическое несоблюдение времени пребывания в ГПД, указанное в заявлении);
- по заявлению Родителя;
- при переходе обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Защищать законные права и интересы обучающегося.

3.2.2. В случае конфликта между родителями и воспитателем группы продленного дня обратиться к заместителю директора по воспитательной работе, к Директору общеобразовательного учреждения, либо в комиссию по урегулированию споров общеобразовательного учреждения.

3.2.3. Знакомиться непосредственно с процессом присмотра и ухода в ГПД с разрешения администрации учреждения.

3.2.4. Знакомиться с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими присмотр и уход в ГПД.

3.2.5. Посещать учреждение и беседовать с воспитателем после окончания работы ГПД.

3.2.6. Предоставлять Исполнителю необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья обучающегося.

4. Оплата услуг.

4.1. Начисление родительской платы производится бухгалтерской службой Исполнителя соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.2. Плата за текущий месяц вносится Родителем безналичным расчетом **не позднее 20-го числа** расчетного месяца через кредитные организации.

4.3. Оплата услуг удостоверяется платежным банковским документом.

4.4. Банковские услуги оплачиваются Родителем согласно прейскуранту банка.

4.5. Внесенная родительская плата за дни непосещения ГПД обучающимся учитывается при оплате за следующий месяц.

4.6. В случае выбытия обучающегося из ГПД возврат излишне уплаченной Родителем платы производится на основании письменного заявления Родителя и приказа Исполнителя.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания.

5.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

5.3.1. По соглашению сторон.

5.3.2. По Инициативе Исполнителя в случае:

- систематического непосещения обучающимся ГПД без уважительной причины в течение месяца;
- нарушение правил внутреннего распорядка пребывания в ГПД;
- при переходе в другую образовательную организацию;
- невнесение платы за присмотр и уход два раза подряд.

5.3.3. по инициативе Родителя в случае нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п.п.2.1.5. и 2.1.6. договора.

5.4. Об изменении либо расторжении договора сторона письменно уведомляет другую сторону за 10 дней.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Подписи сторон

Исполнитель

МБОУ «СОШ № 6» Ленинградская обл., г.
Сосновый Бор, ул. Молодёжная, д 31
Получатель: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ/УФК по ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ, г. Санкт-Петербург
Казначейский счёт: 03234643417540004500
кор.счет 40102810745370000098
ИНН: 4714014542
КПП: 472601001
БИК: 044030098
ОГРН 1024701760160
ОКПО 56931495
ОКТМО 41754000

Родитель

Фамилия, имя, отчество

Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан

Адрес места жительства

Контактный телефон

КБК доходов 000 0000000000000000 131 «Доходы
от оказания платных образовательных услуг»

Директор МБОУ

«СОШ №6» _____ **Полякова О.Я.**

Подпись

Расшифровка подписи